

公 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 カナガク自立支援学習センター放課後デイ藤沢駅前

公表日 令和 8年 3月 31日
利用児童数 回収数

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	8	1	1	・もう少し整理されていると良いと思う ・少し教室が狭いと感じる。	整理整頓をより心がけ、限られたスペースを有効活用できるように工夫していきたいと思います。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	12	3	0	3	スタッフの人数や教室の環境について	要望があれば、担当の表などを作成し、共有することで安心していただければと考えています。
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	9	7	1	2	・建物が古く、ごちゃごちゃしている印象 ・ビル自体が古いので壁が剥がれていたり難しい所です ・子どもは順調に通えています	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	10	0	9	0	・学習が終わった子が自由に過ごすスペースが、もう少し広くて綺麗だ ・といいなと思います。	
適切な 支援の 提供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	14	3	0	2	・親の希望と子供の能力や特性を考慮した学習の進め方をしてくださっていると思うので、安心しています	
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	15	0	0	4		
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	18	1	0	0		
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	15	2	0	2	・計画等について、保護者側が知識不足で質問に答えづらいというも思う	
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17	0	0	2	・どの先生方も、うちの子どものことをとても良く見てくださっています。うちの子どものペースに合わせて、寄り添って課題を取り組んでもらったり、良くない事ごとをしたときや、良く出来たことなども報告してくれるので、カナガクの先生方と家庭と、共に共有できているので安心しています。うちの子どもの様子を見て、耳からの情報よりも視覚から入っていく…目で見て分かる手立てを考えてその流れを作っていた頂き、本当に感謝しています。ありがとうございます。	
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	9	5	0	5	・支援は適切にいただいているように思えるが、次が5年目になる子供にとっては飽きているように思	
11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	2	2	9	6			
保護者へ	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	18	0	1	0		
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	17	0	0	2		
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	5	4	2	8		
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	18	1	0	0		
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	14	3	0	2		
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	15	3	0	1		

の 説 明 等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1	2	11	5	
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	13	3	0	3	
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・連絡帳等を通じて、情報を知らせてくれている ・常に共有できていると思います ・何かあると連絡帳でのやり取りや電話などで
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	5	6	0	8	
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	13	2	0	4	
非 常 時 等 の 対 応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	2	2	1	14	
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	2	2	1	14	あまり記憶にないので、面談毎にでもプリントなど頂けると良いかもです。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7	3	0	9	
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	6	3	0	9	
満 足 度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	18	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもに寄り添って、プリント学習をしていただき、感謝しています。 ・楽しく通えています！ ・カナガク楽しい！と言っています。これからもよろしくお願いします。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	13	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・言葉中心のため、子供自身はあまり積極的ではないが、丁寧に見て頂いている。本人と支援のレベルの一致が難しいと感じる。 ・疲れているが、気になる友だちがいて楽しみに通っている ・気分が乗らない時もあるが、本人なりに頑張っていると思う。 ・いつも先生方には感謝をしています。学校の下校時、少しう
	29	事業所の支援に満足していますか。	14	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・こちらの希望も聞いてくださるし、先生方は信頼しています。ただ子供の4年間成長委員会を見るとステップアップがほほほいように感じている何か対策がないかと考えている ・保護者のニーズに合わせた支援をしていただき、感謝しています。いつもありがとうございます。 ・昨年度の9月からお世話になっているので、ところ、ところ、色々な行動が見られているけれども、その時のコンディションによって無理なく課題を進めてくださっているのだからととても満足しています。

公表施設における自己評価結果

事業所名	カナガク自立支援学習センター放課後デイ藤沢駅		公表日 令和 8年 3月 31日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	3	0	・教室に入る前に事務所を通過しないとならず、子どもから入りにくさの訴えがある。受けられ時間になった際には事務所扉を開放して欲しい。高校生にとっては机が小さく、姿勢の保持が困難である。 ・手洗い場がトイレまで行かないと不便。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	0	3		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	1	2		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	2	1		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	3	0		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	1	2		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	0		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	2		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2	1		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	2	1		非常勤に対する研修ももっとやってほしい。
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	3	0		
	12	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	3	0		
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3	0		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2	1		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	0		
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	3	0		
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	2	1		

援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	2	1		
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ て放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか 。	3	0		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支 援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を 行っているか。	2	1	打ち合わせの時間に非常勤が出勤してない ため、引き継ぎノートを活用している。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた 支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2	1		
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改 善につなげているか。	3	0		
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見 直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	3	0		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複 数組み合わせる支援を行っているか。	3	0		
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自 己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	3	0		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会 議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3	0		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保 育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えている か。	3	0		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下 校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時 の連絡）を適切に行っているか。	3	0		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発 達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	0		
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事 業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供す る等しているか。	3	0		
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じて スーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	1	2		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活 動する機会があるか。	0	3	相談支援事業所や学校訪問をして、学校で の様子をお聞きする機会を設けられた。児 童自身の成長を共有し合える事がとても 良かった。	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	1	2		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状 況や課題について共通理解を持っているか。	3	0		
35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プ ログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる 研修の機会や情報提供等を行っているか。	2	1			
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明 を行っているか。	3	0		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者 の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえ て、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3	0		

保護者への説明等	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	3	0		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	3	0		
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	1	2		
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3	0	保護者からの相談には丁寧に対応している。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	2	1		対外的な研修にもっと参加して、情報交換等をしていきたいと思います。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3	0		
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	3	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	1		
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	1	2		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	2	1		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	3	0		
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	3	0	食物アレルギーに関しては、慎重に適切な配慮を行なっている。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	2	1		
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	2	1		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	3	0		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	1	2		虐待防止について、もっと周知してほしい。
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	3	0			

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	カナガク自立支援学習センター放課後デイ藤沢駅前		
○保護者評価実施期間	2/3/2026	～	2/28/2026
○保護者評価有効回答数	(対象者数)		(回答者数)
○従業者評価実施期間	2/3/2026	～	2/28/2026
○従業者評価有効回答数	(対象者数)		(回答者数)
○事業者向け自己評価表作成日	3/20/2026		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	児童一人ひとりに応じた丁寧な個別支援の実施	アセスメントに基づき、個々の特性や保護者ニーズを踏まえた個別支援計画を作成し、職員間で共有した上で支援を実施している。	支援内容の可視化(写真・事例共有)を行い、保護者への理解促進と支援の質向上を図る。
2	保護者との信頼関係・情報共有の充実	連絡帳・口頭・電話等を通じて日々の様子を丁寧に共有し、共通理解を図っている。	ICT(SNS・お知らせ配信)を活用し、より多角的な情報発信を行う
3	安心して通所できる環境づくり(満足度が高い)	児童のペースに合わせた支援、安心できる関わりを意識し、心理的安全性を確保している。	長期利用児童へのステップアップ支援や目標設定の明確化を図る。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	施設環境(狭さ・老朽化)に関する課題	建物構造・物理的制約により、十分なスペース確保や環境整備が困難	レイアウト見直し、整理整頓の徹底、活動スペースのゾーニングによる環境最適化
2	非常時対応・マニュアル周知の不足	保護者への説明機会不足、訓練内容の共有不足	・面談時や配布資料による周知 ・避難訓練の実施+結果の共有 ・BCPの見える化
3	支援の質の均一化・職員体制の課題	職員配置の不足感、非常勤との情報共有不足	・引継ぎノートやICT活用による情報共有強化 ・研修機会の拡充(非常勤含む) ・役割分担の明確化